

Manual de Instalación y Operación Aplicación Android

LA RED +
+ SERVICIOS



Unete a La RED +

- + Servicios
- + Confiable
- + Promociones
- + Ventas
- + Segura

R+

Te recomendamos usar nuestra App en versión Android 4 o superior.

Si tiene una versión Android entre 2.3 y menor de 4, deberá verificar su funcionamiento.

Gracias por tu preferencia

LA RED +
+ SERVICIOS



Utilizando tu celular o tablet Android podrás ofrecer a tus clientes la venta de todas las marcas de tiempo aire en México con un saldo único, recibir +50 pagos de servicios y Pines electrónicos; lo que te permitirá competir con las grandes cadenas comerciales.

Si no tienes tus accesos, favor comunícate a soporte **LA RED+** : 01 871 871-478-0527 y 29

VENTAS:

01 (871) 4780528 o al correo:

ventas@rpm.mx

Índice Manual de instalación y operación Aplicación Android

Índice.....	3
Introducción.....	4
Instalación.....	5
Menú principal.....	7
Saldo.....	8
Reporte de pago.....	
¿ Cómo reportar un pago ?.....	9
Productos.....	
¿ Cómo hacer venta de Recargas Electrónicas ?.....	12
¿ Cómo recibir Pagos de Servicios ?.....	15
¿ Cómo hacer ventas de Tarjetas de Regalo?	18
¿ Cómo hacer venta de Microseguros ?.....	20
Reportes.....	
¿ Cómo generar reportes de venta ?.....	23
Saldo.....	
¿ Cómo revisar mi saldo ?.....	25
Configuración.....	
¿ Cómo configurar la impresora y definir Nombre del Comercio?.....	26
Actualizar productos.....	
¿ Cómo actualizar productos?.....	28
Cambio de cajero.....	
¿ Cómo cambiar calve de cajero ?.....	29
Salir.....	
¿ Cómo cerrar sesión ?.....	30
Mensajes de Errores.....	31
Soporte LA RED+.....	32

LA RED +
+ SERVICIOS

Introducción

LA RED +
+ SERVICIOS

Este manual le permitirá al usuario del servicio de LA RED+ realizar la descarga e Instalación de la aplicación Android de manera rápida y sencilla, así como su operación. Aquí se describe como bajar, instalar y usar la aplicación para tu celular/tablet Android y como realizar la venta de tiempo aire de todas las compañías, pines electrónicos y la recepción de pago de servicios. Esta aplicación le permite si así lo quiere imprimir ticket con impresora bluetooth (Marca ZEBRA o genérica)



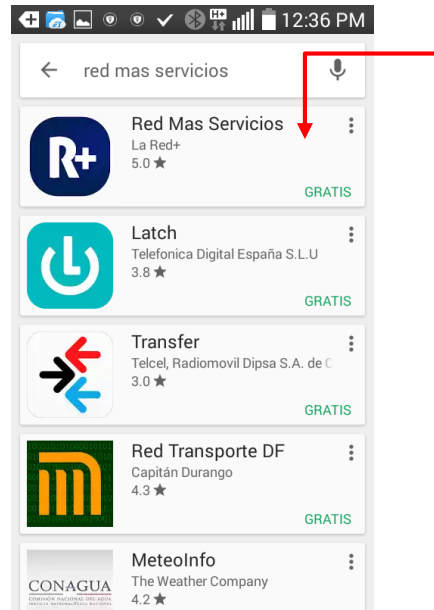
Instalación

La aplicación esta disponible a descargar sin costo desde PLAY STORE

1.- Ingresar a GOOGLE PLAY STORE (Tienda de Apps).



2.- Escribir en la búsqueda "Red Mas Servicios"

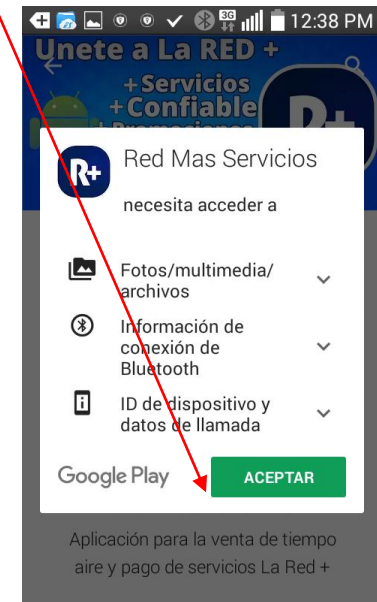


3.- Seleccionar la aplicación y solicitar Instalar.



LA RED + + SERVICIOS

4.- Pulse **Aceptar**. Para que se instale la aplicación en su celular



5.- Iniciar la descarga de la aplicación y el proceso de instalación.



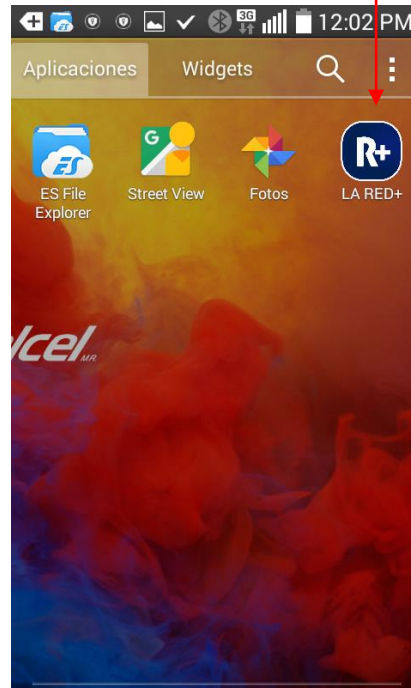
Aplicación para la venta de tiempo aire y pago de servicios La Red +

6.- Una vez que se termine la instalación pulse **Abrir**.



Aplicación para la venta de tiempo aire y pago de servicios La Red +

7.- Y cada vez que quiera abrirla solo pulse sobre este icono.



LA RED + + SERVICIOS

8.- Para entrar a la aplicación ingresar: Cuenta de Usuario, Clave de acceso y Cajero y pulsar **Entrar**.



Si no tienes tus accesos, favor comunícate a soporte **LA RED+** : 01 871 871-478-0527 y 29

VENTAS PARA UNIRSE A LA RED+
01 (871) 4780528 o al correo: ventas@rpmmx.net

Menú principal

Este es el Menú Principal de la Aplicación, el cual consta de las siguientes opciones:

- 1.- Productos.
- 2.- Reportes.
- 3.- Reporte de pago.
- 4.- Saldo.
- 5.- Configuraciones.
- 6.- Actualizar productos.
- 7.- Cambio de cajero.
- 8.- Salir.



Para su seguridad nuestra aplicación, se solicita capturar un código de cajero para realizar cualquier opción. Si son varias personas que utilizan la aplicación, solicita a soporte un código cajero para cada quien y así se registra quien hace cada operación.

Nota Importante: Si aparece en color azul, eso indica que es un dato que tiene opciones, solo pulse sobre él y se desplegarán para que escoja la opción adecuada

Tener Saldo para empezar a trabajar con la aplicación Android

Es un modelo de prepago

Se manejan 2 saldos: Para iniciar operaciones, debe de hacer un deposito a las cuentas bancarias de LA RED+. Solicite las cuentas a suporte@rpm.mx y hacer un reporte de pago desde su aplicación donde informa su deposito. LA RED+, una vez que identifique su deposito en base a la información que introduce en su reporte (Banco, tipo, fecha y folio o autorización), se lo acreditará a su saldo y podrá hacer operaciones de venta o recepción de pago, según sea el caso

Depositar el saldo de acuerdo a sus necesidades

UN SOLO SALDO PARA VENTA DE TODAS LAS MARCAS DE RECARGAS EN MEXICO

- 1) Saldo de Recargas: Con este usted podrá vender recargas de todas las marcas y otros productos electrónicos. Si requiere factura, enviar un correo a suporte@rpm.mx solicitándolo. Su factura será emitida cuando LA RED+ confirme que ya identifico su deposito.

SALDO PARA RECEPCION DE PAGO DE SERVICIOS Y OTROS PRODUCTOS

- 2) Este saldo le permitirá hacer operaciones a cuenta de terceros, es decir dar el servicio de recepción de pagos de diferentes prestadores de servicios recibiendo una cuota o comisión por cada transacción. Por motivos fiscales estas operaciones de servicio deben ser independientes del proceso de compra-venta que se maneja en el saldo de Recargas. Por su misma naturaleza, su deposito esta siendo recuperado, al momento de recibir los pagos. Si tiene cualquier duda llame a soporte LA RED+

Reporte de pago

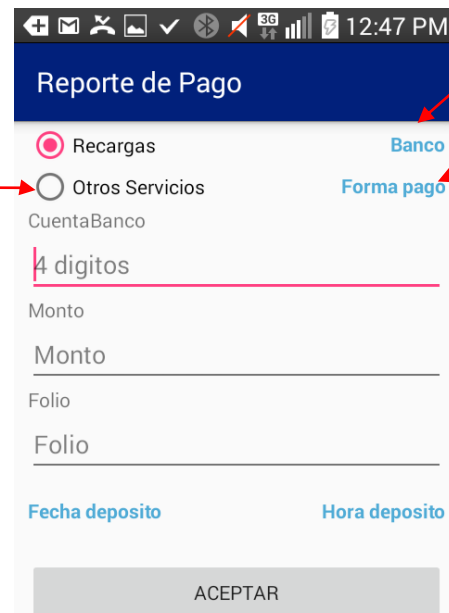
¿Cómo reportar un pago?



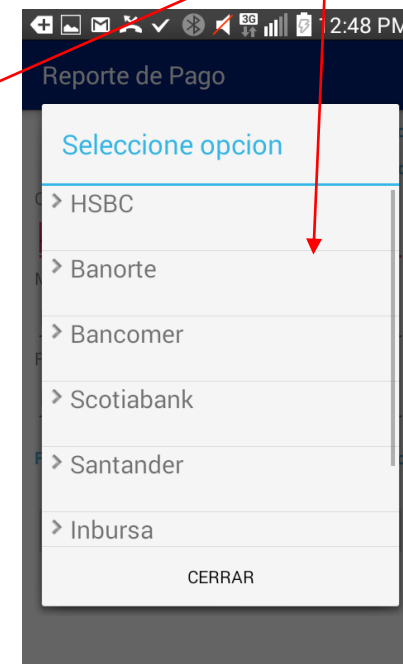
1.- Pulsar en Reporte de pago.



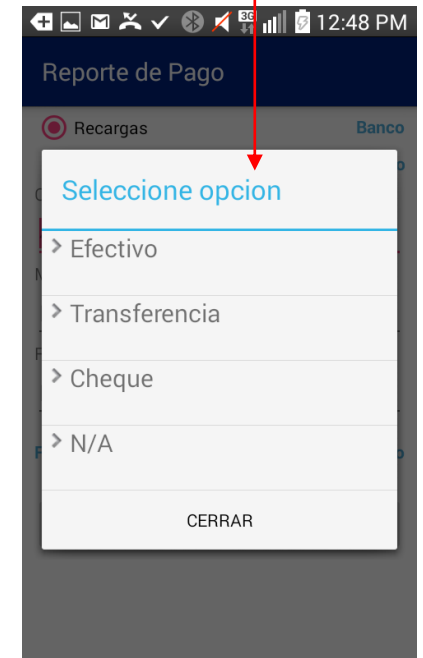
2.- Seleccionar a que saldo, quiere aplicar su deposito: Recargas y Otros Servicios (Pago de servicios)



3.- Pulsar Banco, para que se abra la ventana donde aparecen los bancos disponibles. Seleccione donde hizo el deposito



4.- Pulsar Forma pago, para que se abra la ventana donde aparecen las formas de pago. Seleccione como hizo el deposito



Nota Importante: Si aparece en **color azul**, eso indica que es un dato que tiene opciones, solo pulse y le desplegará para escoger la

¿ Cómo reportar un pago ?

5. Teclee: **Monto depositado**, **Folio de Autorización** generado por el banco. Y es transferencia o cheque y requiere factura capturar **CuentaBanco**

6. Se debe documentar la fecha cuando se realizo su deposito. Pulse **Fecha deposito** para que se abra la ventana y pueda seleccionar en que fecha y pulse **Listo**

7. Se debe documentar la hora cuando se realizo su deposito. Pulse **Hora deposito** para que se abra la ventana y pueda seleccionar en que hora y pulse **Listo**

LA RED + + SERVICIOS

Reporte de Pago

Recargas Bancomer
 Otros Servicios Efectivo

Cuenta Banco

4 digitos

Monto

1800

Folio

6789

Fecha deposito **Hora deposito**

ACEPTAR

Reporte de Pago

Recargas Banco

dom, 12 de febrero de 2017

11	ene	2016
12	feb	2017
13	mar	2018

Listo

Reporte de Pago

Recargas Banco

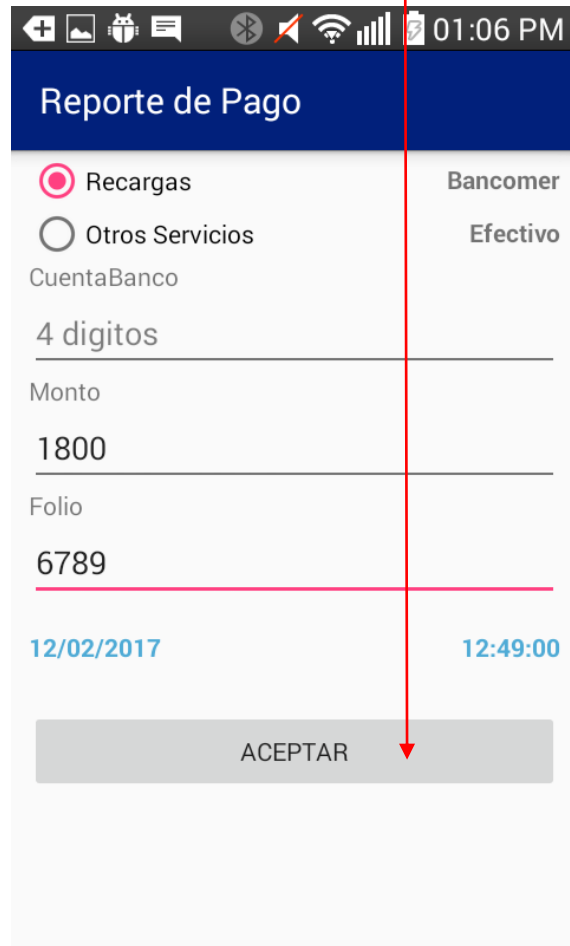
Fijar hora

11	48	AM
12	49	PM
01	50	

Listo

¿ Cómo reportar un pago ?

8. Después de documentar y seleccionar todos los datos de su deposito, Pulse **Aceptar**

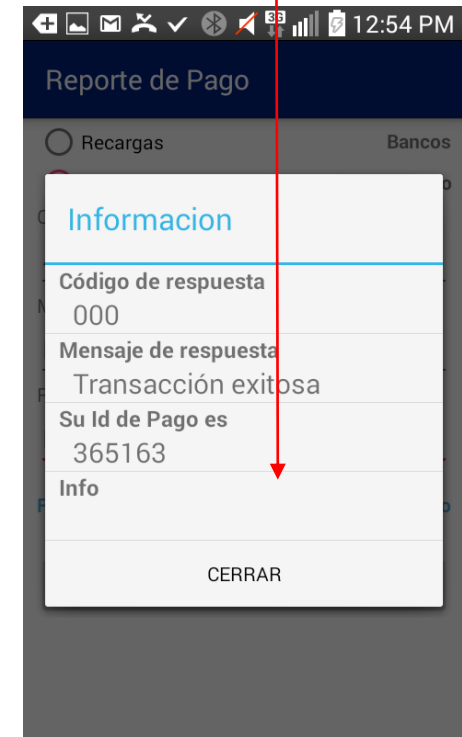


9.- teclear la clave de cajero y pulse **Aceptar**



LA RED + + SERVICIOS

10.- Se entrega un número de Id de Pago. Si su saldo no ha sido aplicado máx. una hora. Llame a soporte y le pedirán su Id Pago para identificar el estatus de su deposito.



Productos

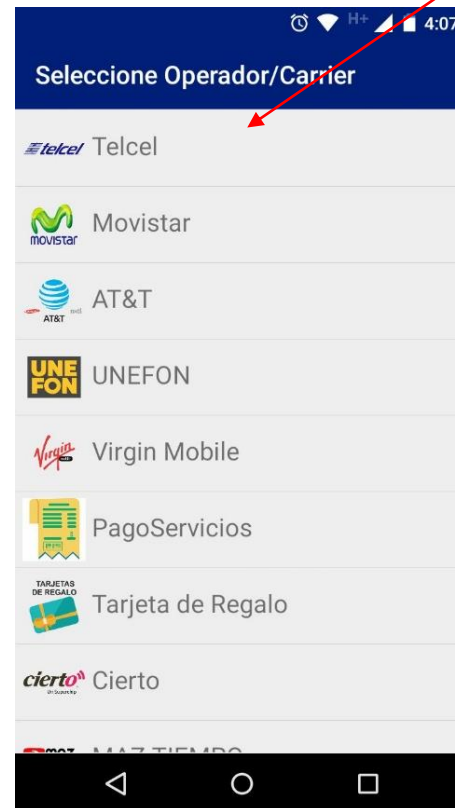


¿ Cómo hacer ventas Recargas ?

1.- Ingresar a Productos.



2.- Selecciona el carrier de telefonía que quiera vender.



3.- Aparecen las denominaciones de los productos disponibles. Son recargas y datos. [Desplazar hacia abajo para ubicar el producto deseado.](#) Seleccionar el monto deseado.

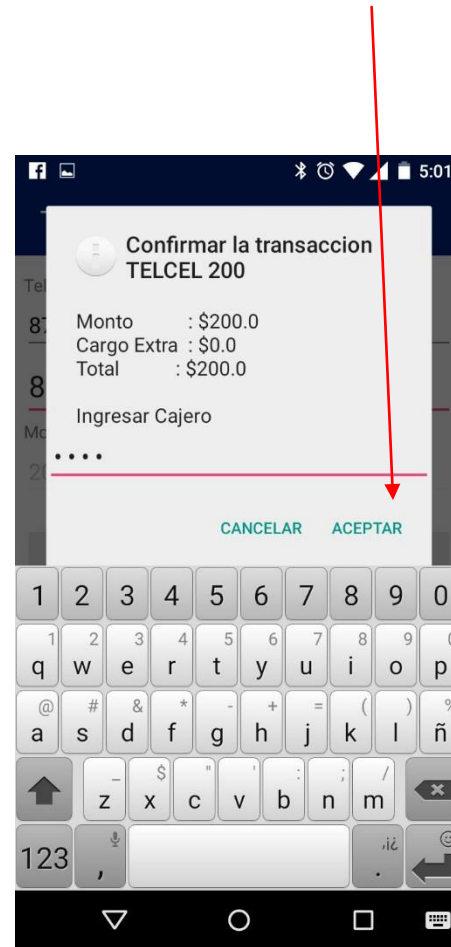


LA RED + + SERVICIOS

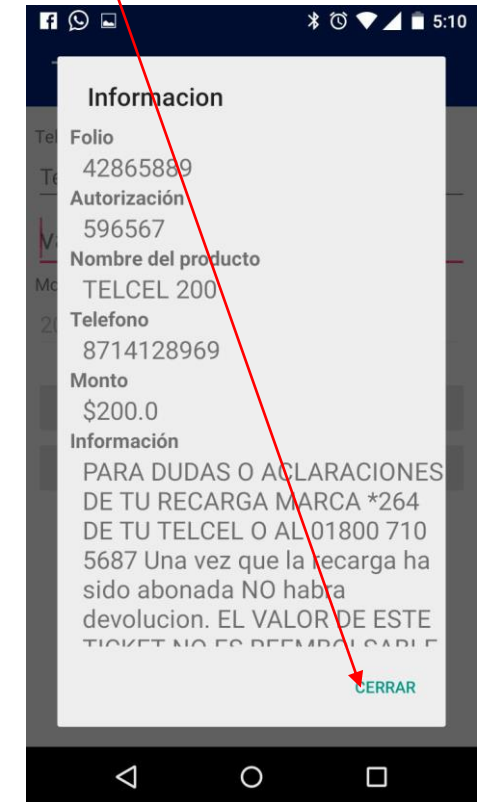
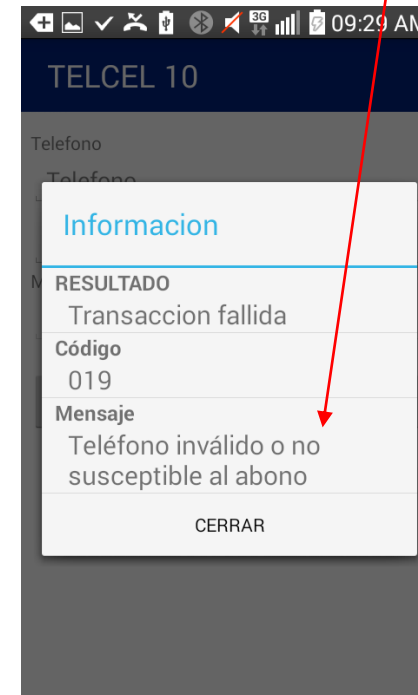
4.- Ingresar el número de Teléfono a recargar y para evitar errores, se pide teclear de nuevo, pulsa **Aceptar** para validar teléfono.



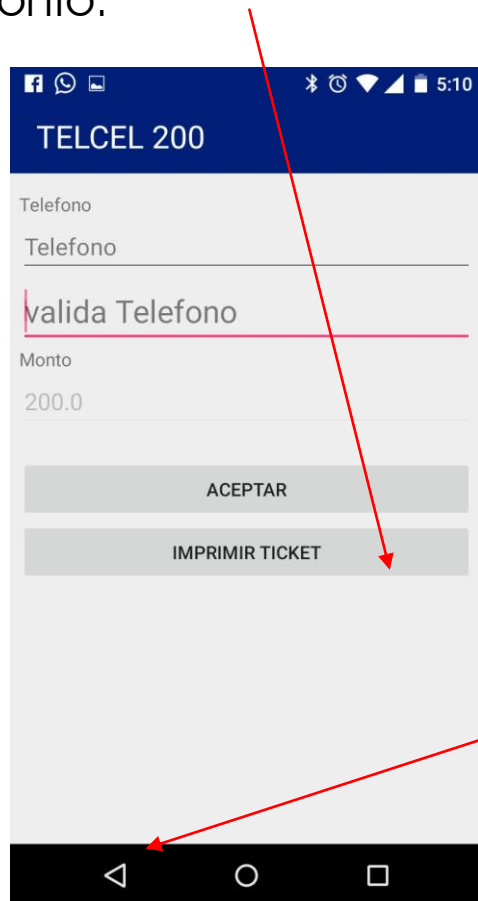
5.- Si están los datos correctos se solicita teclear la clave de cajero y pulse **Aceptar**.



6.- Si la transacción fue exitosa. Aparece los datos de la transacción con número de autorización. Para continuar pulse **Cerrar**. Si hay un error este se despliega para que informe a su cliente.

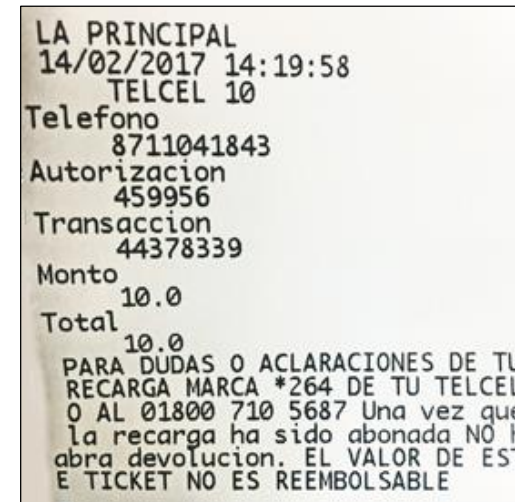


7.- Al Cerrar aparecerá esta pantalla dándole la opción de imprimir el ticket. Si tiene impresora pulsar **Imprimir Ticket** o **Aceptar** para hacer otra recarga mismo monto.



Para regresar a seleccionar otro monto, pulsar el botón de regreso de tu celular

Ejemplo ticket impreso impresora bluetooth Zebra

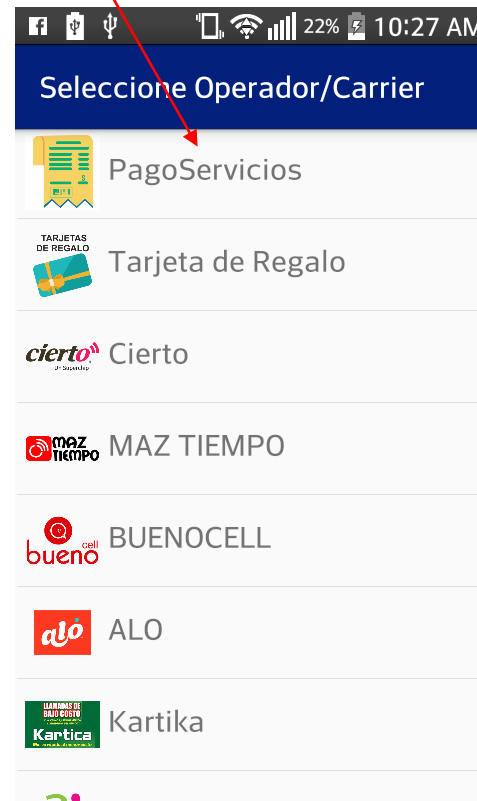


¿ Cómo hacer pago de servicios ?

1.- Ingresar a Productos.



2.- Seleccionar Pago de Servicios.



3.- Seleccionar el servicio que desea pagar. Los servicios se despliegan de los de mayor demanda a menor. Busca el servicio, deslizando hacia abajo para ver todos los servicios y encontrar el deseado.



4.- Ingresar la o las referencias que solicite el pago de servicios seleccionado y el monto a pagar. Pulse **Aceptar**.

CFE

Codigo de Barras
0090804003111702040000000464

Monto
60

Aceptar

Si el cliente, no acepta pagar el total, pulse **Cancelar**.

5.- Si están los datos correctos, se despliega El cargo por servicio y el monto total a pagar, el cual deberá confirmar con su cliente. Si esta de acuerdo, Teclee el código de cajero y pulse **Aceptar**.

CFE

Codigo de Barras
0090804003111702040000000464

Confirmar la transaccion
CFE

Monto : \$60.0
Cargo Extra : \$8.0
Total : \$68.0

Ingresar Cajero
....

Cancelar Aceptar

LA RED + + SERVICIOS

6.- Si la transacción fue exitosa. Aparece los datos de la transacción con número de autorización. Para continuar pulse **Cerrar**. Si hay un error este se despliega para que informe a su cliente.

CFE

Informacion

Folio
13947992

Autorización
636211097684027408

Nombre del producto
CFE

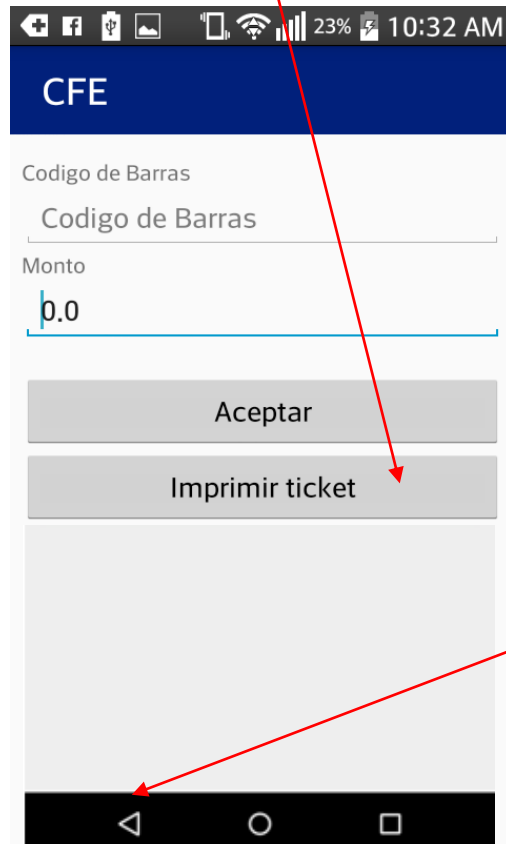
Codigo de Barras
010090804003111702040000000464

Monto
\$60.0

Cargo Extra

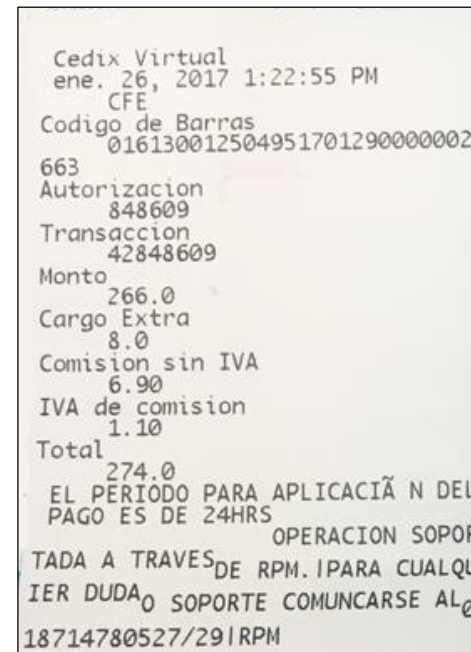
CERRAR

7.- Al Cerrar aparecerá esta pantalla dándole la opción de imprimir el ticket. Si tiene impresora pulsar **Imprimir Ticket** o **Aceptar** para recibir otro pago del mismo servicio



Para regresar a realizar otro pago de servicio, pulsar el botón de regreso de tu celular

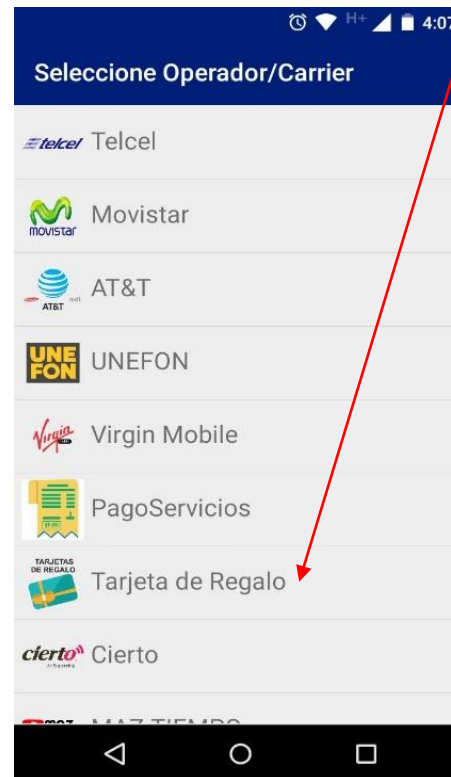
Ejemplo ticket impreso impresora bluetooth Zebra



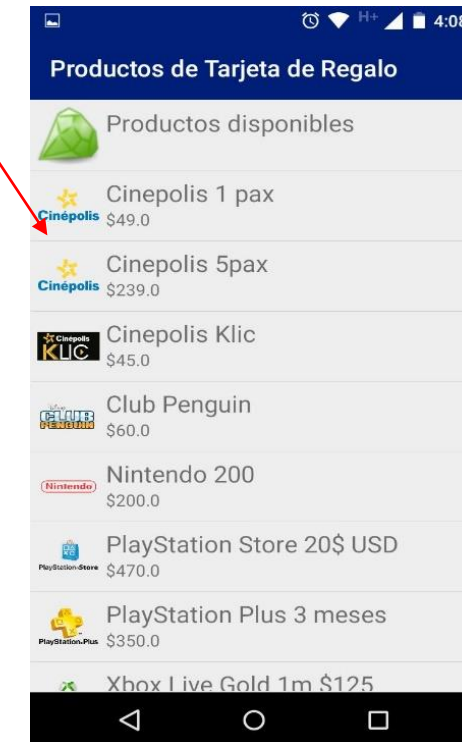
¿ Cómo hacer ventas de Tarjetas de Regalo ? (Pines electrónicos)

LA RED + + SERVICIOS

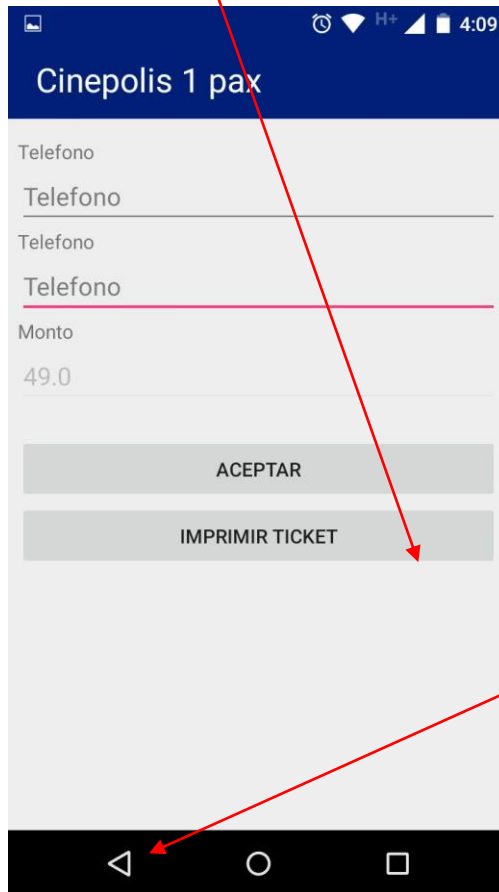
2.- Seleccionar Tarjetas de Regalo.



3.- Seleccionar que tarjeta desea . Los Pines se despliegan de los de mayor demanda a menor. Busca el requerido, deslizando hacia abajo para ver todos y encontrar el deseado



7.- Por ultimo si desea imprimir el ticket da clic en **Imprimir Ticket** o **Aceptar** para hacer otra transacción del mismo PIN.



NOTA IMPORTANTE

Para las tarjetas de regalo, que solicitan capturar un celular, NO IMPRIMIR ya que el PIN, llegará a su cliente vía un mensaje de texto (SMS)

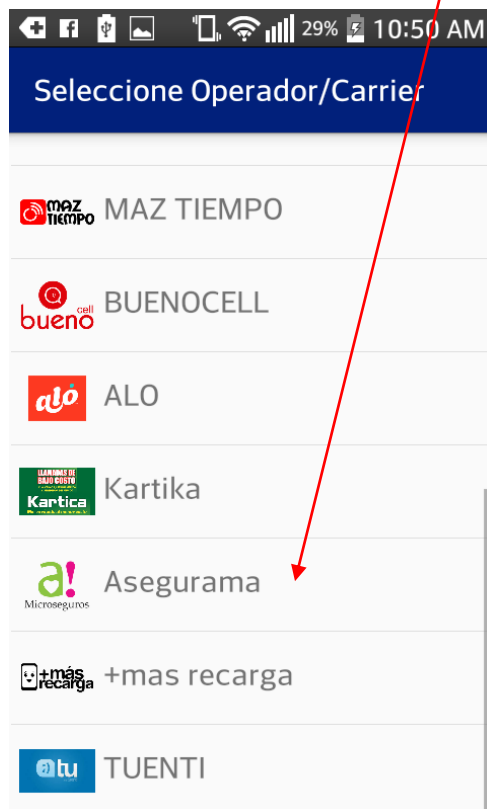
Para regresar a realizar otro pago de servicio, pulsar el botón de regreso de tu celular

¿ Cómo hacer ventas Microseguros ?

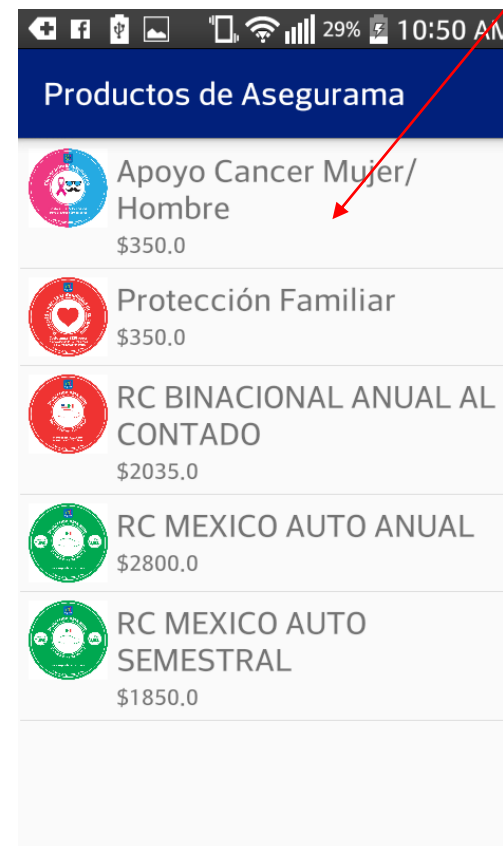
1.- Ingresar a Productos.



2.- Seleccionar Asegurama.



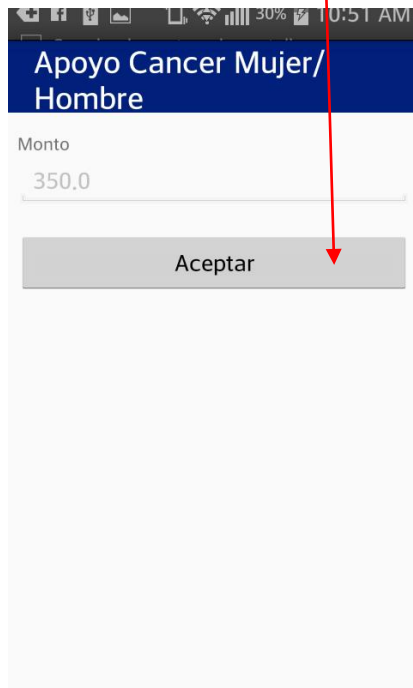
3.-.Seleccionar el tipo de seguro que le soliciten.



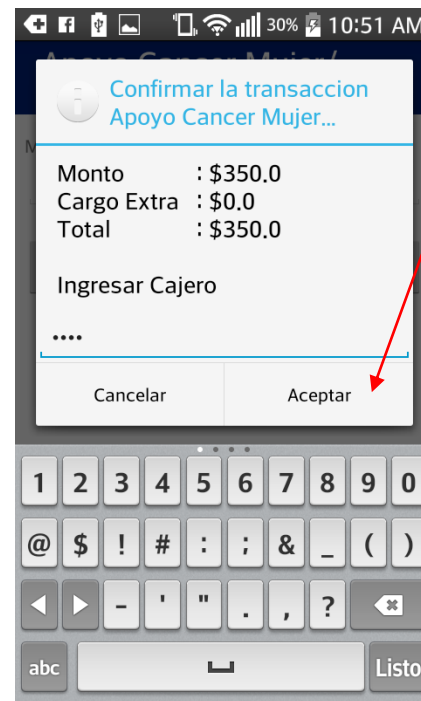
LA RED + + SERVICIOS

LA RED + + SERVICIOS

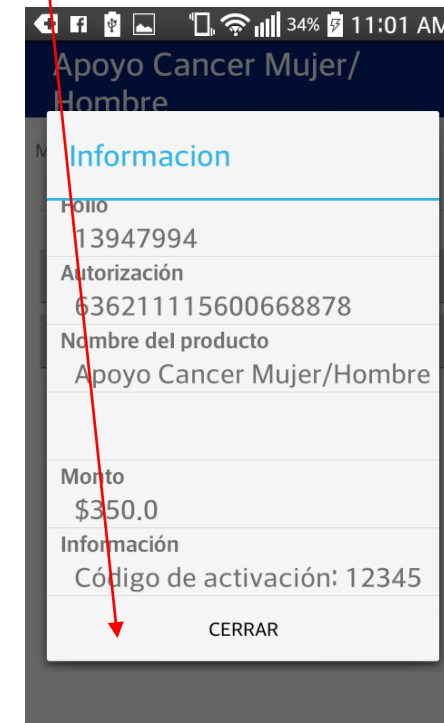
4.- Pulsar **Aceptar** para continuar.



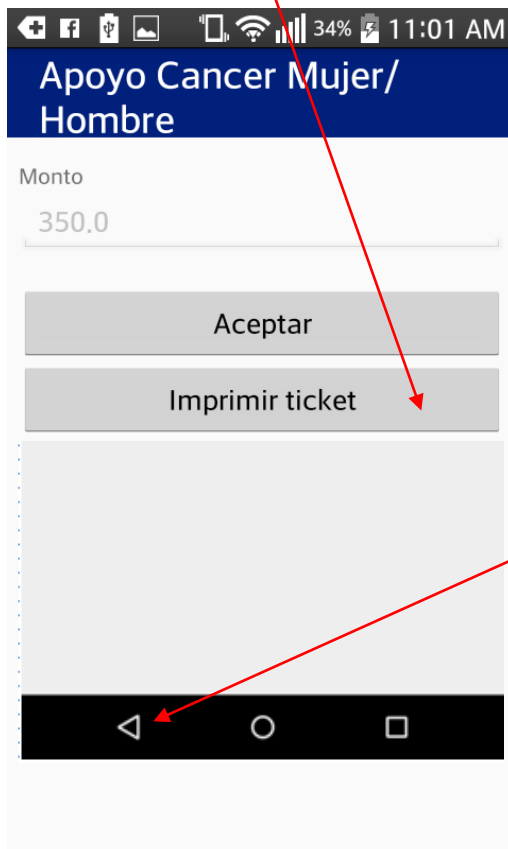
5.- Verifique con su cliente el tipo de seguro y el monto a pagar. Si confirma su cliente teclee la clave de cajero y pulse **Aceptar**.



6.- Si la transacción fue exitosa. Aparece los datos de la transacción con número de autorización. Para continuar pulse **Cerrar**. Si hay un error este se despliega para que informe a su cliente

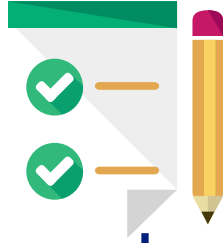


7.- Por ultimo si desea imprimir el ticket da clic en **Imprimir Ticket** o **Aceptar** para iniciar la comprar otro seguro



Para regresar a realizar el pago de otro seguro, pulsar el botón de regreso de tu celular

Reporte

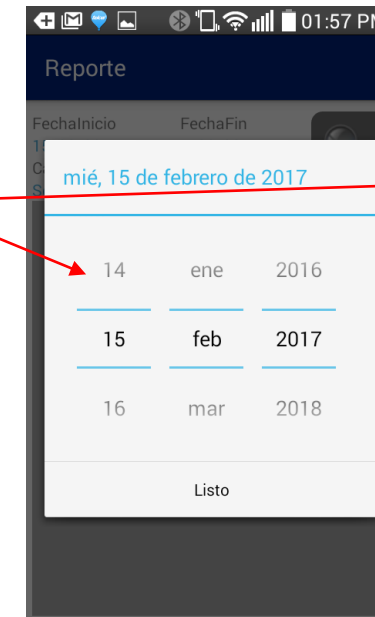
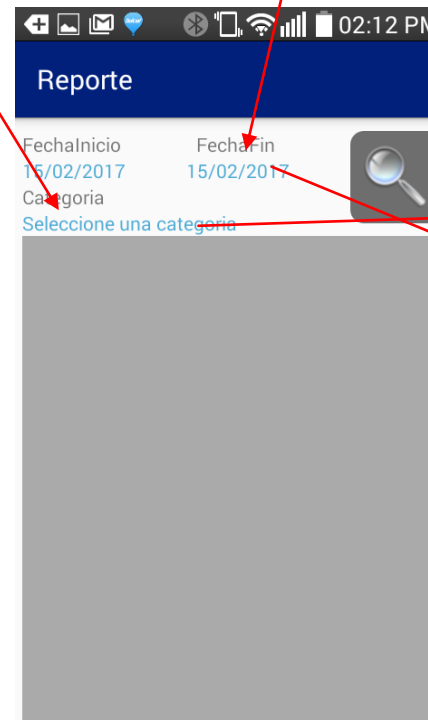


¿ Cómo generar reportes de Ventas ?

1.- Para generara reporte de Ventas entrar a **Reporte**.



2.- Por default, la **fecha inicio y fin**, aparece la fecha del día. Si desea cambiarla pulsar en la fecha a cambiar se despliega la opción de cambiar la fecha. Si solo desea ver operaciones de una **Categoría**, debe pulsar para seleccionarla



¿ Cómo generar reportes de Ventas ?

3.- Una vez que definió el rango de fechas y la categoría, pulse la Lupa.

No. Transacción	Fecha	Proveedc
44378339	14/02/2017 14:16:03	Telcel
44375601	14/02/2017 13:44:23	Telcel
44129765	11/02/2017 09:28:25	Telcel
44129395	11/02/2017 09:23:52	Telcel

3.-Al Pulsar la Lupa, se emitirá el reporte, de acuerdo a lo definido. Desplazarse a la derecha para ver más información del reporte.

Saldo



¿Cómo saber mi saldo ?

1.- Para revisar el saldo disponible vamos a menú principal y seleccionar **Saldo**.



2.- Se desplegará los valores actuales de los Saldos: Recarga para venta de tiempo aire y Otros Productos: Para pago de servicios y otros.



LA RED +

+ SERVICIOS

Configuración



¿Cómo editar la configuración?

1.- En el menú principal dar clic en Configuración.

2.- Para cambiar editar la URL solo si así lo solicita LA RED+

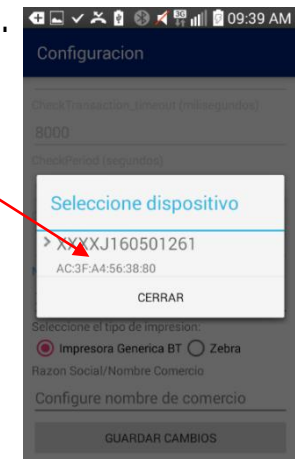


LA RED + + SERVICIOS

3.- Para definir la impresora bluetooth, que va usar. Verificar con LARED+ que modelos están disponibles en la aplicación.

4.- Previamente debe configurar su impresora bluetooth en su celular, al entrar a AJUSTES y en la conexión bluetooth conectar la impresora que debe estar encendida.

5.- Al entrar a Configuración, debe pulsar el **Nombre de Impresora**, para que se desplieguen los dispositivos conectados a su celular, aquí debe seleccionar su impresora.



¿ Cómo editar la configuración?

6.- Una vez seleccionada, deberá aparecer en Nombre de Impresora

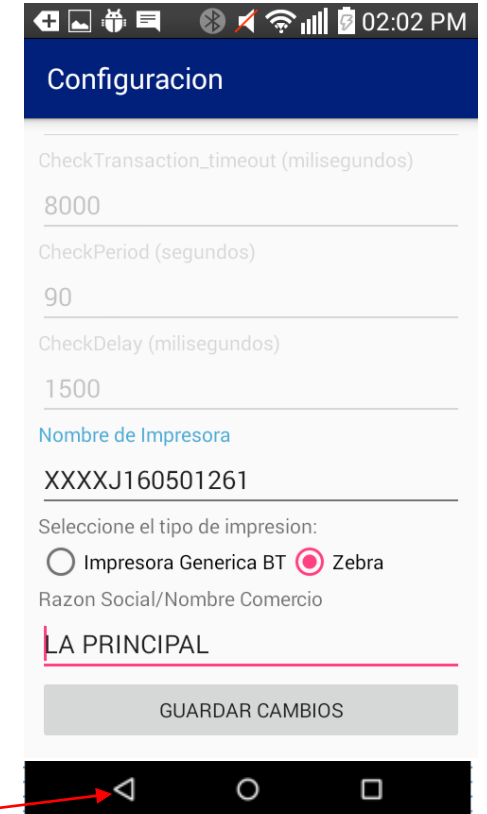
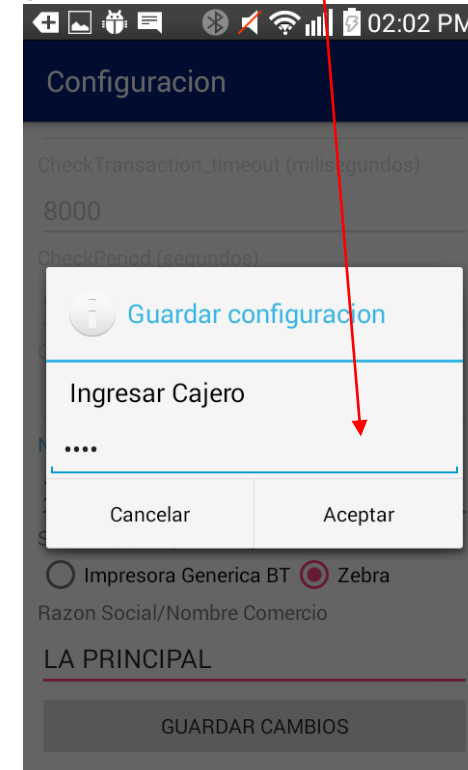
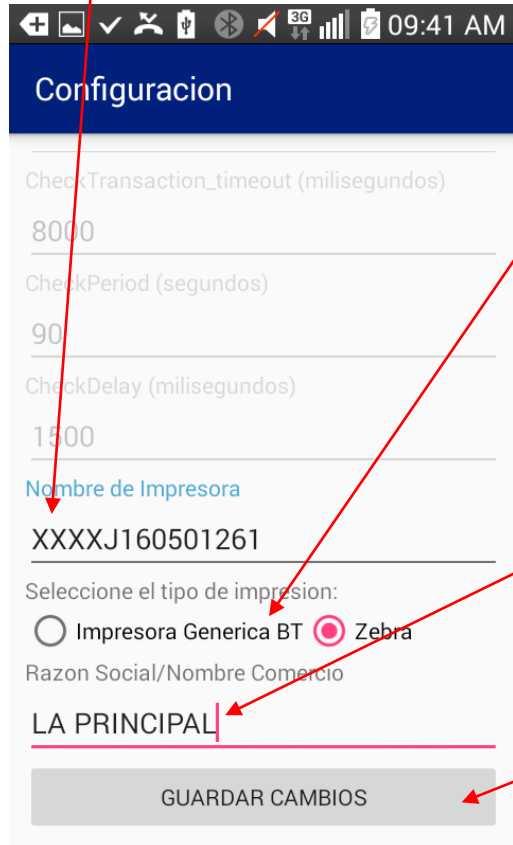
7.- La aplicación tiene disponibles una impresora Genérica BT y impresoras marca Zebra. De acuerdo a su impresora deberá seleccionar el tipo de impresión

8.- Además debes capturar el nombre del comercio, el cual saldrá impreso en el ticket impreso.

9.- Pulsar **Guardar Cambios**, y le solicitará el código de cajero.

10.- Teclar la clave de cajero y pulse **Aceptar**. Envía mensaje de configuración guardada.

LA RED + + SERVICIOS



Para regresar a realizar a menú, pulsar el botón de regreso de tu celular

Actualizar productos



¿ Cómo actualizar productos?

Si agregaron un producto o servicios nuevos que tu aplicación no se muestran, solo se debe pulsar esta opción **Actualizar productos** para que los tengas disponibles y ya aparezcan en su aplicación.



Cambio de cajero

¿Cómo cambiar la clave de cajero?

1.- En el menú principal pulsar **Cambio de cajero**.

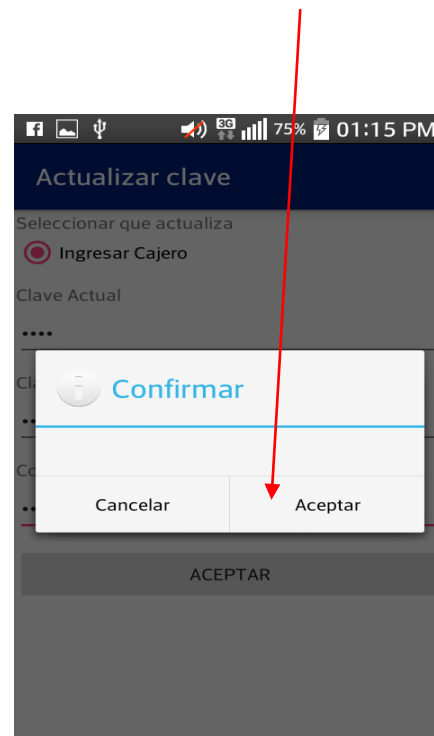


2.- teclee la clave actual de cajero que desea cambiar y teclee la clave nueva y confirma tecleándola de nuevo y pulsa **Aceptar**.



Para tu seguridad, puedes cambiar tu clave de cajero cuantas veces se requiera

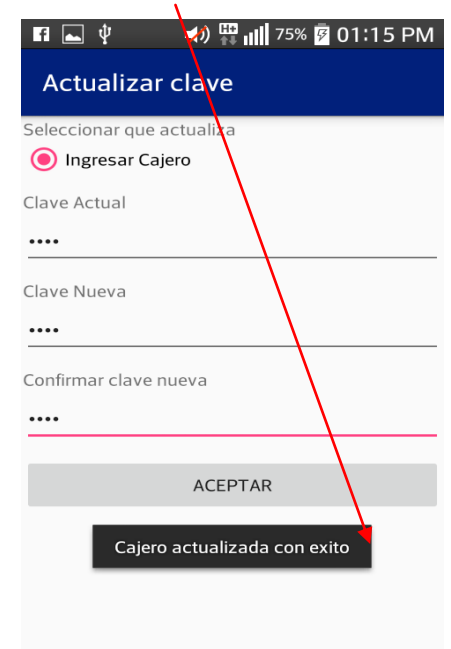
3.- Solo confirma el cambio al pulsar **Aceptar**.



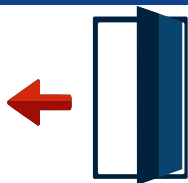
LA RED +

+ SERVICIOS

4.- Si se hizo el cambio nos correctamente se muestra el siguiente mensaje.



Salir



¿ Cómo cerrar su aplicación?

1.- En el menú principal y pulsar **Salir**.



Nuestra recomendación salir de tu aplicación al terminar el día. O si no la vas usar en más de 2 horas.

LA RED +

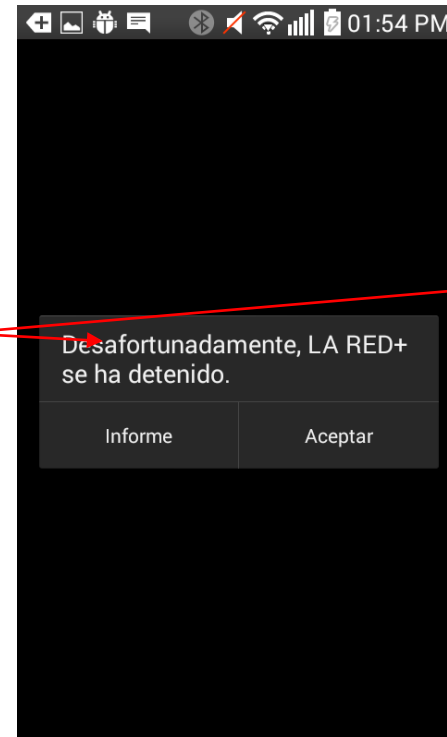
+ SERVICIOS

Mensajes de Error

El App puede mostrar errores, ya sea que el teléfono o la referencia no son válidas. En estos casos se desplegará el error describiendo la causa. También puede ser por problemas de intermitencias que tuviera el proveedor o prestador de servicio en su Plataforma, ya que son procesos digitales.

Ahora si usted no sale de la Aplicación Android cuando no la está usando y por horas NO realiza operaciones en su App o también su celular puede perder su conexión de datos, entonces el App pudiera desplegar este error. Solo cierre la sesión en tu celular ~~deslizándolo su dedo y~~ entre de nuevo.

Si tiene muchas aplicaciones abiertas en su celular, este error también se puede presentar ya que Android utiliza los recursos de su celular para correr otras aplicaciones.



Soporte LA RED+

LA RED +
+ SERVICIOS

Estamos a sus órdenes por si tienes cualquier duda o problema con tu App Android.



CONSULTA nuestra página de soporte:
www.rpmmx.net/soporte

Horario de Lunes a Viernes de: 9:00 a.m. A 7:00 p.m.
Horario Sábados: 9:00 a.m. A 2:00 p.m.

Favor comunicarse a : 01 871-478-0527 y 29

O envíe un correo electrónico a : soporte@rpmmx.net

VENTAS

01 (871) 4780528 o al correo: ventas@rpmmx.net